



ÚJLENGYELI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

2724 ÚJLENGYEL, KOSSUTH L. U. 69.
Adószám: 15802956-1-13; Törzskönyvi azonosító szám: 802958;
KSH stat. számjel: 15802956-8411-325-13
Tel.: 06-29-385-131
ujlengyel@ujlengyel.hu



ÁLLÁSHIRDETÉS

Az Újlengyeli Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő ÁLLAMHÁZTARTÁSI GAZDÁLKODÁSI ÜGYINTÉZŐT keres teljes állásban

A munkáltatóról:

Az Újlengyeli közös Önkormányzati Hivatal Újlengyel és Pusztavacs települések tekintetében látja el a gazdálkodási feladatokat. A Hivatalhoz tartozik a két önkormányzat és intézményei könyvelési feladatainak naprakész vezetése. A munkavégzés helye: Újlengyel. Egy vidám, tettekre kész csapatba keressük új kollégánkat, aki a számok szerelmese, szereti a könyvelést és precíz a munkájára.

Feladatok:

- az államháztartás rendje szerinti pénzügyi, számviteli és könyvelési feladatok végrehajtása ASP gazdálkodási szakszoftverben;
- mérlegjelentések, költségvetési jelentések, beszámolók készítése;
- NAV felé küldendő bevallások, jelentések készítése;
- előirányzatok, kötelezettségvállalások folyamatos rendezése;
- KGR, ÖNEGM, EBR42 rendszerekben adatszolgáltatások teljesítése;
- költségvetés tervezés, költségvetés módosítás és zárszámadás elkészítése;
- önkormányzati banki ügyintézés;
- házipénztár kezelés;
- határidős adatszolgáltatások teljesítése;
- kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral, Kormányhivatallal, intézményvezetőkkel;

Amit kínálunk:

- havi bruttó 830.000.- Ft illetmény, mely a hozzáállásod alapján emelkedhet;
- évi 200.000.- Ft cafetéria SZÉP Kártyán;
- munkába járás költségtérítés 30.- Ft/km;
- havi 2 nap home office lehetőség;
- péntekenként rövidített munkanap, hogy mindent el tudj intézni;
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény szerinti évi 25 nap alapszabadság, plusz a pótszabadságok a gyermekek után, valamint a korábban szerzett munkaéveid alapján összesen akár évi 40 nap szabadság;
- korlátlan kávé és tea áll rendelkezésre a konyhában;
- céges laptop;



ÚJLENGYELI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

2724 ÚJLENGYEL, KOSSUTH L. U. 69.
Adószám: 15802956-1-13; Törzskönyvi azonosító szám: 802958;
KSH stat. számjel: 15802956-8411-325-13
Tel.: 06-29-385-131
ujlengyel@ujlengyel.hu



- csatlakozhat a kedvezményes díjszabású önkormányzati flottához (pld.: korlátlan internet és telefonálás havi 6000.- Ft);
- fiatalos vidám lendületes csapat, ahol segítjük egymást;
- önkormányzat teherbíró képességének függvényében év végi bónusz;
- kedvezményes étkezési lehetőség;
- családbarát munkahely (a dolgozóink többsége kisgyermekes anya, tudjuk milyen)
- az irodában 1 szobatársad lesz, nem kell sok emberrel osztozni;
- képzések, továbbképzések, melyek a szakmai fejlődésedhez és hatékony napi munkavégzésedhez szükségesek

Téged keresünk, ha:

- magyar állampolgár vagy
- büntetlen előélettel rendelkezel, melyet erkölcsi bizonyítvánnyal tudsz igazolni;
- cselekvőképes vagy;
- jól használod a számítógépet (különösen az excelt, de ha nem vagy benne vérprofi, nem baj, akkor itt az lesz)
- mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkezel;
- legalább 3 éves tapasztalatod van mérlegképes könyvelőként;
- szeretsz és akarsz önállóan dolgozni;
- megbízható vagy;
- gyorsan tudsz reagálni a felmerülő problémákra és mindig a megoldást keresed;
- rugalmas vagy.

Előnyt élvezel, ha:

- államháztartási mérlegképes könyvelői végzettséged és tapasztalatod van;
- ismered az ASP, ÖNEGM, KGR szakrendszereket;
- azonnal tudsz kezdeni;

Jelentkezés határideje: 2026.03.01.

Jelentkezéshez kapcsolódó dokumentumok:

- önéletrajz;
- hozzájárulás a személyes adataid kezeléséhez a pályázattal összefüggésben;
- erkölcsi bizonyítvány;
- végzettséget igazoló okiratok;

Jelentkezés benyújtásának módja: email-en: ujlengyel@ujlengyel.hu email címen, érdeklődni telefonon a 06-30/402-2646-os telefonszámon lehet.